

Соглашение

о предоставлении из бюджета городского округа город Бор субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа город Бор

г. Бор

"01" января 2024 г.

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г.Бор, которому(ой) как получателю средств бюджета городского округа город Бор доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице начальника Казимировой Светланы Владимировны, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Бор Нижегородской области от 10.12.2010 г. № 89 (в редакции решений от 27.04.2021 №36) с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Кораблик» (далее - Учреждение), в лице заведующего Беляковой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава утвержденным постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области №3649 от 26.08.2020г.с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа г. Бор от 08.06.2015 № 2719 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа город Бор субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа город Бор» (в ред. постановления от 17.12.2021 № 6454) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа город Бор в 2024 году/2025- 2026 годах субсидию на иные цели согласно приложению № 1 к Соглашению (далее –Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении №1 Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа город Бор по кодам классификации расходов бюджета городского округа город Бор (далее - коды БК) по аналитическому коду Субсидии согласно приложению №1 к Соглашению.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации городского округа города Бор для учета операций с субсидиями на иные цели, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в приложении №1 Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, указанной в приложении №1 к Соглашению, в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.4.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее пяти рабочих дней после принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии

4.1.4.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет городского округа город Бор Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее пяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее пяти рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования средств Субсидии.

4.3.2. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.3. Направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом в котором была получена Субсидия:

4.3.3.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет городского округа город Бор, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.5. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа город Бор в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в приложении №1 настоящего Соглашения в срок до "31" декабря 2024 г.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении №1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон дополнительным соглашением о расторжении Соглашения, согласно приложению № 4 к Типовой форме, утвержденной приказом Управления образования и молодежной политики от 01.04.2022 № 366-о «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа город Бор субсидий на иные цели муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа город Бор», за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, согласно приложению № 5 к Типовой форме, утвержденной приказом Управления образования и молодежной политики от 01.04.2022 № 366-о «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа город Бор субсидий на иные цели муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа город Бор», являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Управление образования и молодежной политики ОГРН 1025201530200 ОКТМО 22712000 Место нахождения: 606440 г. Бор, ул. Ленина, д. 130 ИНН 5246009098 КПП 524601001 Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации городского округа г. Бор	МАДОУ детский сад «Кораблик» ОГРН 1025201525557 ОКТМО 22712000 Место нахождения: 606473 ГО БОР УЛ ЗАВОДСКАЯ 22 ИНН 5246018279 КПП 524601001 Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации городского округа г. Бор,
(Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор л.с. 02374030050) р/с 03231643227120003200 кор/счет 40102810745370000024	(МАДОУ детский сад «Кораблик», л.с. 31374032910) р/с 03234643227120003200 Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК
Волго-Вятское ГУ Банка России /УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород БИК 012202102	по Нижегородской области г. Нижний Новгород г. Нижний Новгород БИК 012202102 кор/счет 40102810745370000024

VIII. Подписи Сторон

Начальник



С.В. Казанин



Заведующий

Е.И. Белякова



Перечень Субсидий

N п/п	Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета городского округа город Бор)				Сумма, в том числе по годам (руб.)			
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 2024 г.	на 2025 г.	на 2026 г.	
1	Субсидия на исполнение полномочий по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	(Приказ Управления образования и молодежной политики от 29.12.2023 № 1312-0)	37407010110273170520	374	0701	01102	73170	622	73 594,00	73 594,00	73 594,00

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на " " 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код субсидии	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		Всего	Из них: разрешенный к использованию	Всего, в том числе	Из бюджета городского округа город Бор	Возврат дебиторской задолженности прошлых лет	Всего	Из них: возвращено в бюджет городского округа г. Бор	Всего	В том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" " 20__ г.