

## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор

(наименование органа государственной функции  
и полномочия учреждения местного самоуправления  
средств бюджета городского округа г. Бор)

начальник  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

И. А. Алексеева

"18" марта 2021 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное учреждение детский сад Кораблик

Виды деятельности муниципального учреждения: Дошкольная образовательная  
организация

Форма по  
ОКУД  
Дата начала  
действия  
Дата окончания действия

По ОКВЭД  
По ОКВЭД

0506001
01.01.2021
85.11
88.91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

11Д45000301000301065100201

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных образовательных программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		2021 год (очередно й финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в проце нтах	в абсолютных показат елях	
						наимен ование <5>	КОД по ОКЕИ <6>						
1	(наимен ование показат еля) <5>	(наимен ование показат еля) <5>	(наиме нова не показат еля) <5>	(наим енова ние показат еля) <5>	(наиме нова не показат еля) <5>	наименование показателя <5>	8	9	10	11	12	13	14
27712000131Р084105 11Д450003010003010 6510021	Не указано	Не указано		очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	Среднее посещение на одного ребенка	сутки	359	170	170	170	-	-
						Доля детей осваивающих ООП	процент	744	100	100	100	-	-
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	процент	744	87	87	87	-	-	





5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти в Российской Федерации»;
4. Устав образовательной организации.
5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 года).
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепрограммы, раздаточные информационные материалы	Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы	По мере изменения данных

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

### Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню для  
региональному перечню

11785001100400009008100101

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход

2. Категория потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой заявки <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания услуги (форма)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
--	---	---	--	---	--





22712000131P08	№	№	очная	Число обучающихся	человек	792	73	73	73	1731	10	7
41051178500110	указано	указано										
04000090088100101												

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт					наименование		
вид	принявший орган	дата	номер				
1	2	3	4	5			
Постановление	Администрация городского округа город Бор Нижегородской области	30.12.2020	6244		Об установлении размера родительской платы, (взимаемой с родителей законных представителей) за приемом и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа г. Бор, подлежащих в Управлению образования и молодежной политике администрации городского округа г. Бор		

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
  1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти в Российской Федерации»;
4. Устав образовательной организации.
5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 года).
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред.от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	3	4	5	6

СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепередачи, раздаточные информационные материалы	Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы	По мере изменения данных
--	---	--------------------------

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания : Лицензия; Реорганизация; Прекращение лицензии на осуществление образовательной деятельности; Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (ресурса)
2. Иные информации, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний	Ежедневно	Руководитель учреждения и заместители руководителя
Внутренний	Ежеквартально, по итогам года	УО и МП администрации г.о.г. Бор (проведение мониторинга по изучению отчетов)
Внешний	По шансам соответствующих органов, согласованных с прокуратурой	Уполномоченные надзорные и контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа г. Бор и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, по итогам года

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее 25 января следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 4 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> \_\_\_\_\_