

Соглашение

О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Бор

"01" января 2024 г.

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г.Бор (далее - Учредитель), в лице начальника Светланы Владимировны Казимировой действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Бор Нижегородской области от 10.12.2010 г. № 89 (в редакции решений от 27.04.2021 №36) с одной стороны, и **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Кораблик»** (далее - Учреждение), в лице заведующего Беляковой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава утвержденным постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области №3649 от 26.08.2020, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа город Бор Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 21 декабря 2015г № 6544 (в ред. постановлений администрации городского округа г. Бор Нижегородской области от 12.03.2018 N 1292, от 25.06.2019 N 3417, от 06.04.2022 № 1705) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа г. Бор на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее субсидия), в том числе в целях возмещения возникающих расходов по оплате Договоров об образовании в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее - муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Кораблик»** как получателю средств бюджета городского округа г. Бор Нижегородской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2024 году 3 755 000, 00 (Три миллиона семьсот пятьдесят пять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 374 0701 0110100590 621;

6 616 786, 10 (Шесть миллионов шестьсот шестнадцать тысяч семьсот восемьдесят шесть рублей, 10 копеек) - по коду КБ 374 0701 0110273070 621;

в 2025 году 3 755 000, 00 (Три миллиона семьсот пятьдесят пять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 374 0701 0110100590 621;

6 616 786, 10 (Шесть миллионов шестьсот шестнадцать тысяч семьсот восемьдесят шесть рублей, 10 копеек)- по коду КБ 374 0701 0110273070 621;

в 2026 году 3 755 000, 00 (Три миллиона семьсот пятьдесят пять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 374 0701 0110100590 621;

6 616 786, 10 (Шесть миллионов шестьсот шестнадцать тысяч семьсот восемьдесят шесть рублей, 10 копеек)- по коду КБ 374 0701 0110273070 621.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. С лицевого счета главного распорядителя средств бюджета на лицевой счет Учреждения, открытый в Департаменте финансов администрации городского округа г.Бор;

3.2.2. Перечисление субсидии на выполнение муниципального задания осуществляется на основании заявок на получение субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по форме согласно Приложению 2 к настоящему соглашению;

3.2.3. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в декабре должно осуществляться после представления в срок, установленный в муниципальном задании, но не позднее 10 декабря текущего финансового года, предварительного отчета о выполнении муниципального задания Учреждения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно заявок на получение субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по форме согласно Приложению 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 14 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа г. Бор Нижегородской области на 1 января 2025 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "25" декабря 2024 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа г. Бор Нижегородской области на 1 января 2025 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений в указы, постановления, распоряжения, постановления Правительства Российской Федерации, постановления и распоряжения органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления), приводящих к изменению объема финансирования выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 7 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "31" декабря 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа город Бор Нижегородской области на 1 января 2025 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом от 27.12.2023 г. № 1295-о "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор"

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок до "04" декабря 2024 г.

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания в срок до "25" января 2025 г.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа город Бор Нижегородской области в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за выполнением муниципального задания (в том числе целевым использованием Субсидий) осуществляет Учредитель в порядке, определенном настоящим Соглашением.

5.3. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, к Учреждению применяются финансовые санкции:

5.3.1. приостановление перечисления субсидий по решению Учредителя до устранения нарушений;

5.3.2. сокращение размера субсидии;

5.3.3. частичный или полный возврат субсидий;

Расчет размера штрафных санкций осуществляется по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. В случае установления факта нецелевого использования средств Субсидии Учреждение возвращает в бюджет городского округа г. Бор всю сумму Субсидии, использованную не по целевому назначению. Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

5.5. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Ответственность за целевое использование субсидии и достоверность предоставляемых отчетов и расчетов несет Учреждение.

5.7. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения, путем заключения дополнительного соглашения, составленного по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет городского округа город Бор Нижегородской области в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения (Приложение 4), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:
6.6.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учредитель

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области
ОГРН 1025201530200
ОКТМО 22712000
Место нахождения
606440 г. Бор, ул. Ленина, д. 130
ИНН 5246009098 КПП 524601001
Платежные (банковские) реквизиты
Департамент финансов администрации городского округа г. Бор
(Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области л.с. 02374030050)
р/с 032316432271200003200
кор/счет 40102810745370000024
Волго-Вятское ГУ Банка России /УФК по Нижегородской области
г.Нижний Новгород БИК 012202102

Начальник



С.В.Казиминова

Учреждение

МАДОУ детский сад «Кораблик»
ОГРН 1025201525557
ОКТМО 22712000
Место нахождения:
606473 ГО БОР УЛ ЗАВОДСКАЯ 22
ИНН 5246018279 КПП 524601001
Платежные реквизиты:
Департамент финансов администрации городского округа г. Бор
(МАДОУ детский сад «Кораблик», л.с. 30374032910)
р/с 032346432271200003200
Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
БИК 012202102
кор/счет 40102810745370000024

Заведующий



Т.Н. Белякова

Приложение № 1
К соглашению «О порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)» от «01» января 2024г

Заявка
на получение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Документ-основание	Сумма (руб.)
Соглашение от « » _____ 202_г. О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	

Директор

_____ (подпись)

(_____) (Ф.И.О)

Приложение № 2
 К соглашению «О порядке и условиях
 предоставления субсидии на финансовое
 обеспечение выполнения муниципального
 задания на оказание муниципальных услуг
 (выполнение работ)» от «01» января 2024г

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа г. Бор
 на 1 января 20__ г.

Наименование Учредителя _____
 Наименование Учреждения _____

N п/п	Муниципальная услуга или работа						Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ				Нормативн ые затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги или работы, рублей <4>	Объем остатка Субсидии, подлежащ ий возврату в бюджет г.о.г. Бор, рублей <5>	
	уника льный номер реест ровой запис и <2>	наиме нован ие <2>	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)	показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единица измерения	отклонени е, превышаю щее допустимо е	наиме новани <2>	код по ОКЕИ <2>	10	11			12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.

Приложение № 3
 К соглашению «О порядке и условиях
 предоставления субсидии на финансовое
 обеспечение выполнения муниципального
 задания на оказание муниципальных услуг
 (выполнение работ)» от «01» января 2024г

РАСЧЕТ
 РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта мероприятия <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <5>	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)	
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (ФИО) (должность) (номер телефона)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

К соглашению «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» от «01» января 2024г

Дополнительное соглашение
к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от " __ " _____ № ____

г. _____ " __ " _____ 20__ г.

_____ ,
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа г.Бор Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому(ой) как получателю средств бюджета городского округа г.Бор доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

_____ , действующего(ей) на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____ ,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ , действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____ ,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 6.5 соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от " __ " _____ N _____ (далее - Соглашение)

_____ (иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. _____ ;

1.3. в разделе II "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году
(сумма прописью) _____ (код БК) _____ рублей - по коду БК _____

увеличить/уменьшить на _____ рублей;

1.4. в разделе 3 "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. _____;

1.5. в разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. _____;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.7. раздел 7 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Расчетный счет Финорган, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Расчетный счет Финорган, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

1.8. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

6. Подписи Сторон:

_____ (подпись)	_____ (ФИО)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
--------------------	----------------	--------------------	----------------

Приложение № 5
К соглашению «О порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)» от «01» января 2024г

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от " _ " _____ № _____

г. _____ " _ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа г.Бор
Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому(ой) как получателю
средств бюджета городского округа г.Бор доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на
финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта, удостоверяющих полномочия)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),
или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о порядке и
условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от " _ " _____ 20__ г. № _____
(далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____
(_____) рублей по КБК _____ ;

(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутым показателям
(сумма прописью)

объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Учредитель в течение "__" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рубле;

(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "__" дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет городского округа г.Бор сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей;

(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения;

6.2. настоящее дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Расчетный счет Финорган, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Расчетный счет Финорган, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)