

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСТАНКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КОРАБЛИК»

П Р И К А З

11.04.2017

№ 32/1-о

**Об организации работы по обеспечению доступности объектов и услуг для
инвалидов и других маломобильных граждан**

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов и других маломобильных граждан зданий и помещений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Кораблик» (далее - объекты) и предоставляемых услуг, в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг (функций) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Кораблик» (Приложение 1);

2. Утвердить перечень должностей, в должностные инструкции которых включено обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг, сопровождение инвалидов и оказание им помощи (Приложение 2).

3. Внести изменения в должностные инструкции работников (в соответствии с приложение 2) по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг, сопровождению инвалидов и оказанию им помощи в срок до 25.04.2017 года.

4. Воспитателю Котлячковой Р.И. :

- ознакомить сотрудников Учреждения с утвержденным Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг (функций) Муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детский сад «Кораблик» (Приложение 1) в срок до 01.05.2017 года;

- 1. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Н. Белякова



С приказом ознакомлена «11» апреля 2017г. Котлячкова Р.И. Котлячкова

ПОРЯДОК
обеспечения условий доступности для инвалидов и других
маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг (функций)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Кораблик» (далее - Порядок)

Настоящий Порядок определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов и других маломобильных групп населения при посещении ими зданий и помещений (далее – объекты) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Останкинского детского сада «Золотая рыбка» (далее-Учреждение).

1. Общие положения.

1.1. Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее –Федеральный закон), Федеральным законом от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (далее-Технический регламент), Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года №1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Законом Нижегородской области от 5 марта 2009 года №21-З «О безбарьерной среде для маломобильных граждан на территории Нижегородской области».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. *Инвалид* - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона);

1.2.2. *Инвалидность* - это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула);

1.2.3. *Дискриминация по признаку инвалидности* - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона);

1.2.4. *Маломобильные граждане* – инвалиды; граждане пожилого возраста; граждане с малолетними детьми, в том числе использующие детские коляски; другие лица с ограниченными способностями или возможностями самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, вынужденные в силу устойчивого или временного физического

ограничения использовать для своего передвижения и (или) потребления услуги необходимые средства, приспособления и собак-проводников;

1.2.5. *Безбарьерная среда* - совокупность условий, позволяющих осуществлять жизненные потребности маломобильных граждан, в том числе обеспечивающих беспрепятственный доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услугам связи, транспорта и другим, а также создание комплекса воспитательных, образовательных и иных мер, направленных на интеграцию маломобильных граждан в общество;

1.3. Цель настоящего Порядка – обеспечение всем гражданам, в том числе инвалидам и иным маломобильным гражданам, равных возможностей для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых услуг, предоставляемых Учреждением, без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности.

1.4. Задачи настоящего Порядка - разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг.

1.5. Деятельность Учреждения, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи осуществляется на основе следующих основных принципов:

1.5.1. Уважение присущего человеку достоинства, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;

1.5.2. Полное и эффективное вовлечение и включение в общество инвалидов;

1.5.3. Уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;

1.5.4. Равенство возможностей;

1.5.5. Доступность.

1.6. Область применения настоящего Порядка распространяется на все категории должностей руководителей, специалистов и служащих Учреждения (далее – Сотрудники).

2. Меры по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг.

2.1. К мерам по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг (функций) относятся:

2.1.1. Определение Сотрудников Учреждения, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг;

2.1.2. Инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

2.1.3. Организация обследования объектов Учреждения, по результатам которых составляются Паспорта доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и услуг;

2.1.4. Создание инвалидам и другим маломобильным гражданам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

2.1.5. Создание инвалидам и другим маломобильным гражданам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

2.1.6. Обеспечение проектирования, строительства и приемки, вновь вводимых в эксплуатацию в результате строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов Учреждения, в которых осуществляется предоставление услуг, с соблюдением требований к их доступности для инвалидов, установленных статьей 15 Федерального закона, а также норм и правил, предусмотренных пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов

правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Технического регламента;

2.1.7. Отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

3. Условия доступности объектов.

3.1. Условиями доступности объекта являются:

3.1.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

3.1.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги при необходимости с помощью Сотрудников, предоставляющих услуги (функции);

3.1.3. Возможность, при необходимости, посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект с помощью Сотрудников;

3.1.4. Сопровождение инвалидов и других маломобильных граждан, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

3.1.5. Содействие инвалиду и другому маломобильному гражданину при входе в объект и выходе из него, информирование его о доступных маршрутах общественного транспорта;

3.1.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных граждан к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

3.1.7. Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленным форме;

3.1.8. Оборудование на прилегающих к объектам Учреждения территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и других маломобильных граждан.

4. Условия доступности услуг.

4.1. Условиями доступности услуг являются:

4.1.1. Оказание Сотрудниками инвалидам и другим маломобильным гражданам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий;

4.1.2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифло-сурдопереводчика;

4.1.3. Оказание Сотрудниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам и другим маломобильным гражданам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

4.1.4. Наличие объявлений о порядке предоставления услуг, в том числе, на информационном стенде, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

4.1.5. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов и других маломобильных граждан информации об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

4.1.6. Сопровождение инвалида и другого маломобильного гражданина внутри объекта при получении услуг, предоставляемых Учреждением.

5. Организация работы Сотрудников Учреждения.

5.1. Организация работы Сотрудников предусматривает:

- 5.1.1. Формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.
- 5.1.2. Закрепление обязанностей Сотрудников по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг;
- 5.1.3. Руководство настоящим Порядком и соблюдение Сотрудниками его требований;
- 5.1.4. Осуществление мер по реализации Порядка Сотрудниками в соответствии с должностными инструкциями;
- 5.1.5. Доведение до сведения всех Сотрудников данного Порядка и использование его при инструктаже по вопросам организации доступности объектов и услуг.

6. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Порядка.

6.1. Сотрудники Учреждения несут ответственность за несоблюдение требований Порядка, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих принципы и требования, установленные настоящим Порядком;

6.2. Руководители структурных подразделений отвечают за не применение всех мер, направленных на обеспечение требований Порядка, а также осуществляют контроль за его реализацией;

6.3. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных граждан к объектам и услугам Учреждения относятся меры дисциплинарной и административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень должностей и функциональных (должностных) обязанностей сотрудников организации социального обслуживания по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, оказания им необходимой помощи

Должность

Зона объекта

Примерные функциональные (должностные) обязанности в части обеспечения доступности объектов и услуг инвалидам, а также оказания им помощи

Заведующий

Все структурно функциональные зоны

- Организует работу учреждения с учетом требований доступности объектов и предоставляемых услуг для инвалидов с оказанием им необходимой помощи; с организацией (при необходимости и возможности) различных форм обслуживания инвалидов (в том числе на дому, в дистанционном формате).
- Вносит предложения вышестоящему руководителю по вопросам адаптации учреждения, необходимых ремонтных работ, закупки вспомогательного оборудования и оснащения учреждения для организации доступности предоставляемых услуг и их должного информационного обеспечения.
- Организует разработку организационных и информационных документов (в том числе о порядке работы учреждения, о правах и обязанностях получателей услуг, о видах, сроках, порядке их предоставления и условиях доступности) для размещения на стендах, иных информационных носителях, а также на сайте учреждения - для информирования обслуживаемого населения, с учетом особенностей различных категорий маломобильных граждан.

Воспитатель

Все структурно функциональные зоны

- Организовывать выполнение нормативных правовых, организационно-распорядительных документов вышестоящих организаций, локальных актов учреждения по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, предписаний контролирующих органов;
- Организовывать работу по обеспечению доступности для инвалидов зданий, помещений, закрепленной территории учреждения, оказываемых услуг.
- Проводить обучение (инструктаж) и проверку знаний сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг контролировать их исполнение;
- Организовывать работу по предоставлению инвалидам бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма информации об их правах, обязанностях, видах услуг, сроках, порядке предоставления и условиях доступности;

- Организовывать работу комиссии по обследованию объекта и предоставляемых услуг (возглавлять комиссию) и составлению Паспорта доступности для инвалидов объекта и услуг;
- Участвовать в формировании плана адаптации объекта (объектов) организации и предоставляемых услуг для инвалидов;
- Разрабатывать и представлять на утверждение руководителю план-график оснащения учреждения и закупки нового оборудования, включая вспомогательные устройства, технические средства адаптации в целях повышения уровня доступности объекта (объектов) организации и условий предоставления услуг с учетом потребностей инвалидов;
- Осуществлять контроль за соблюдением требований доступности для инвалидов при приемке вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов недвижимого имущества учреждения .

Заведующий хозяйством

Все структурно функциональные зоны

- Осуществлять сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, на объекте (до места оказания услуги, по путям перемещения к местам сопутствующего обслуживания, включая посещение санитарно-гигиенических помещений) с привлечением вспомогательного персонала;
- Осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала организации для оказания помощи инвалиду и сопровождения его по прилегающей территории и по объекту
 - Оказывать помощь инвалидам при поступлении экстренного вызова с места стационарного пребывания, санитарно-гигиенического помещения и проч. самостоятельно либо с вызовом дополнительного вспомогательного персонала, экстренных служб;
 - Оказывать инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги.
- Участвовать в оказании услуг и (при необходимости) сопровождении инвалидов при оказании помощи на дому, в ином месте пребывания инвалида.
- Оказывать иную необходимую помощь инвалидам при получении услуг, при получении санитарно-гигиенического и сопутствующего обслуживания, с использованием вспомогательного оборудования и устройств, в том числе помощь в одевании/раздевании, осуществлении личной гигиены, пользовании имеющимся техническими средствами;
- Осуществлять, при необходимости, вызов сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, вспомогательного персонала;
- Оказывать содействие инвалидам при посадке инвалидов в транспортное средство и высадке из него перед входом в организацию, в том числе с использованием кресла-коляски, при входе в объект и выходе из него, на иных путях движения
- Информировать инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта, оказывать содействие при вызове специализированного (адаптированного) транспорта, в том числе «социального такси»
- Обеспечивать надлежащее состояние путей перемещения инвалидов по территории организации, в том числе наружных лестниц, пандусов (своевременную очистку их от снега и льда, обработку специальными противоскользящими смесями), а так же мест (площадок) отдыха на территории.

